



IDRD



OBLIGACIÓN 6



JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD



IDRD



OBLIGACIÓN 6

EVIDENCIA 1

ACTAS DE REUNIÓN



JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: EVALUACIÓN SEMANAL CENTROS DE INTERES COLEGIO LA CHUCUA (IED)	DD	MM	AA
ACTA No. N/A		11	5	2026

LUGAR:	IED ESMERALDA ARBOLEDA	HORA DE INICIO:	12:00 M	HORA FIN:	1:00 p. m.
---------------	------------------------	------------------------	---------	------------------	------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
CARLOS FABIÁN MESA ROJAS	GESTOR IED	STRD - F.I.

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo a Formadores	4. Cobertura de cada Centro de Interes
2. Consentimientos Informados	5. Formato de Caracterización
3. Documentos Entregables	6. Varios

TEMAS TRATADOS
1. Saludo a Formadores; Se presenta un cordial saludo a los formadores de la institución y se inicia cada punto.
2. Consentimientos Informados: Los formadores de la ied, adelantan este proceso, con el fin de lograr completar los documentos requeridos desde el componente operativo, se les pide el favor de revisar, y volverlos a subir y verificar si estan completos o si les hace falta algo por diligenciar, los formadores argumentan que no ha sido facil la labor que es una tarea dispendiosa, que han tenido que hablar con los padres de familia pero que algunos niños aun asi no los traen, que las docentes acompañantes al igual, ayudan haciendo la solicitud, pero aun asi no los allegan, a lo cual se les informa que dada una reunión realizada con el componente operativo, que se puede optar por no recibir mas a los niños en los centros de interes hasta que no se cumpla con este compromiso por parte de los padres de familia.
3. Documentos Entregables ; Se resalta la importancia, de poder entregar los documentos que se solicitan por parte de los componentes, que favor diligenciarlos y subirlos al drive del colegio, que estos son importantes dado que alli se consigna el seguimiento y la labor que cada uno efectua en sus centros de interes, y de ahí se parte para que las tematicas pedagogicas y psicosociales queden bien formuladas.
4. Cobertura de Cada Centro de Interes; En este punto se hace un barrido de cada uno de los centros de interes y de acuerdo a las directrices recibidas por la lider zonal, se adelanta una actualización especialmente en los centros de interes de taekwondo y porrismo, que cuentan con una cobertura baja, para lo cual se adelanta con el colegio en cabeza del docente representante una estrategia para poder llegar a subir la cobertura, los formadores manifiestan que si es importante poder completar algunos grupos, dado a que a veces no asisten algunos niños a las clases.

TEMAS TRATADOS

Por lo tanto se generara una estrategia con los formadores, para que desde la ied, se envíe a los correos de los padres invitaciones para que inscriban sus niños a los deportes ofertados, al igual que en entrega de notas se adelantara un recorrido por los salones, para poder brindar informacion de cada centro de interes, y de cual es la oferta que se ofrece y asi poder establecer si hay padres interesados en traer sus hijos a los centros de interes de taekwondo y porrismo.

5.Formato de Caracterización; Se da a conocer a cada uno de los formadores, el formato de caracterización de los centros de interes, y se resalta la socializacion de la lider pedagogica, quien brindo información de su diligenciamiento, para lo cual se les envia a los correos a cada uno de los formadores, y asi estos logren cumplir con esta tarea, que hace parte de los procesos de Armonización y Articulación del colegio. Se da a conocer a los formadores, que sean adelantado reuniones con la secretaria de educación, donde se avanza en este proceso de la institución.

6. VARIOS; En este punto se enfatiza en la importancia de la aplicación de las nuevas mallas curriculares, que fueron entregadas a cada uno de los formadores, enviadas a los correos y subidas al drive de la ied, se les pide igual la aplicación de las valoraciones formativas en los tiempos establecidos, el reporte de las asistencias a las sesiones de clases, para que estas siempre este en verde, alli el formador mateo hernandez aduce que ha tenido complicaciones con el acceso al sim. Se vuelve a enfatizar por parte del formador luis fernando, que los consentimientos han sido un poco dificiles de recoger ya que los niños no los traen a lo que se le responde que se hablara con el docente representante para que nos ayude con esa labor.

No siendo mas los puntos a tratar se da por terminada la reunión.



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Evaluación Semanal Centros de Interés Colegio la Chucua

RESPONSABLE DEL EVENTO

Fabrón Mesa R

FECHA: 19 05 2026 HORA INICIAL: 12:00 H HORA FINAL: 1:00 pm

LUGAR

led Esmeralda Arboleda

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	<u>Luis Fernando Ramirez A</u>	<u>80244292</u>	<u>Líder</u>	<u>STRD-FI</u>	<u>[Firma]</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>
2	<u>JENNY UNIANA MOLINA BAQUERO</u>	<u>1033729963</u>	<u>FORMADORA</u>	<u>STRD-FI</u>	<u>[Firma]</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>
3	<u>Cristián Mateo Hernández Sotelo</u>	<u>1032472738</u>	<u>Formador</u>	<u>STRD-FI</u>	<u>[Firma]</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>
4	<u>Angel David Montes Briceño</u>	<u>1015457467</u>	<u>Formador</u>	<u>STRD-FI</u>	<u>[Firma]</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>
5	<u>Fabrón Mesa Rojas</u>	<u>11441324</u>	<u>Gestor led</u>	<u>STRD-FI</u>	<u>[Firma]</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>	<u>N/A</u>
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>



IDRD



OBLIGACIÓN 6

EVIDENCIA 2

ACTAS DE REUNIÓN



JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: EVALUACIÓN SEMANAL CENTROS DE INTERES COLEGIO LA CHUCUA (IED)	DD	MM	AA
ACTA No. N/A		21	5	2026

LUGAR:	PARQUE LA ALEJANDRA	HORA DE INICIO:	2:30 p. m.	HORA FIN:	3:30 p. m.
---------------	---------------------	------------------------	------------	------------------	------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
CARLOS FABIÁN MESA ROJAS	GESTOR IED	STRD - F.I.

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo a Formadores	4. Valoraciones Formativas
2. Valoraciones Motoras	5. Varios
3. Materiales para su Implementación.	6.

TEMAS TRATADOS
1. Saludo a Formadores; Se Brinda un cordial saludo a cada uno de los formadores que asisten a la reunion.
2. Valoraciones Motoras; Al igual que en los otros colegio se socializa el correo enviado por el componente de semillero donde nos especifican todas las condiciones para la aplicación de las Valoraciones Motoras, por lo cual se les envia al correo y se sustenta cada documento, empezando por el manual técnico, la guia del formador solitario, la planilla de registro digital y la planilla de registro fisico, en el manual se especifican cada una de las estaciones a desarrollar.
3. Materiales para su Implementación; Se informa a los formadores, que en la zona se contara con un kit de implementación, para ser utilizado en la aplicación de las valoraciones motoras, pero que este se encuentra en un colegio y posteriormente pasara a otro colegio, y ahí si podriamos hacer uso de el, que miremos en nuestro colegio que materiales tenemos y poder adaptarlo para cumplir con estas valoraciones.
4. Valoraciones Formativas; Las valoraciones formativas, se da la información brindada por el componente pedagogico de la zona, del como debe ser realizadas y entregadas, para poder reportarlas al componente, y enviadas al docente representante de la ied. La fecha de su aplicación es la misma establecida en las valoraciones motoras.
Se les pide a los formadores, cumplir con estas actividades dentro de los tiempos establecidos, y asi dejar este entregable cumplido al 100 %.
5. Varios; Se destaca el compromiso de cada uno de los formadores con los entregables de cada uno de los componentes al igual se les sigue pidiendo el favor, de poder tener completos los consentimientos informados, de cada uno de los estudiantes que participan en los centros de interes.

TEMAS TRATADOS

Se les hace recomendaciones, como el uso del celular, que este no se presente durante la ejecucion de las sesiones de clase, a lo que responden que ellos no lo utilizan en las sesiones.

Al igual se dialoga con los formadores de taekwondo y porrismo dado la cobertura que se esta presentando para buscar estrategias y de ser posible subir la cobertura en estos centros de interes, dado al compromiso de la reunion anterior, lo cual se implementara en comun acuerdo con el docente representante y el Gestor ied.

Los formadores complementan el tema de las valoraciones motoras las cuales se empiezan aplicar desde este mismo instante y asi poder cumplir con cada uno de los datos que se deben subir a los niños de los centros de interes correspondientes, se solicita que para el dia 25 de mayo estos datos queden en la plataforma reportados.

Se toca el punto con los formadores, de tematicas que sean presentado en el escenario deportivo, especialmente en la cancha sintetica, donde algunos elementos como vidrios pueden hacerle daño a los niños, o incluso algunos colillas de cigarro, a lo cual se les informo que se puso en conocimiento de la persona encargada de escenarios del idrd, programa Jec, quien mantuvo comunicación con el encargado de los parques de la zona, el cual se comprometio hacer una jornada de sensibilizacion con la población cerca al parque.

Al igual se relaciona la entrega de informes mensuales para el dia 25 y 26 de mayo, de acuerdo a la información, solicitada por el documental.

Desarrollados cada uno de los puntos de la reunion esta se da por concluida.



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Evaluación Semanal Centros de Interés Colegio la chucua (red)

RESPONSABLE DEL EVENTO

Fabian Mesa Rojas

FECHA

27 03 2026

HORA INICIAL

2:30 pm

HORA FINAL

3:30 pm

LUGAR

Parque la Alejandro

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Los Leonardo Ramirez	80244292	formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
2	Cristian Adolfo Hernández Sotelo	1032412735	formador	STRD-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
3	JENNY VIVIANA MOLINA BAQUERO	1033729963	FORMADORA	STRD-FI	UNIANA M.	N/A	N/A	N/A
4	Angel David Mateo Incaño	1015457167	Formador	STRD-FI	Angel H. I.	N/A	N/A	N/A
5	Fabian Mesa Rojas	1144324	gestor	STRD-FI	[Firma]	NA	NA	NA
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>